

PPHVADno-2026-1824 / Kotiin toimitettavien aterioiden tuottaminen

Tarjouspyyntö

Organisaatio

Nimi ja osoitteet

Organisaation virallinen nimi

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue

Organisaation tunniste

3221326-2

Postiosoite

PL 10

Postitoimipaikka

POHDE

Postinumero

90029

Maa

Suomi

Aluekoodi

FI1D9 Pohjois-Pohjanmaa

Verkko-osoite

<https://pohde.fi>

Organisaation yhteyspisteen nimi

Anja Kellolampi

Organisaation yhteyspisteen puhelinnumero

+358 401262441

Organisaation yhteyspisteen sähköpostiosoite

anja.kellolampi@pohde.fi

Viestintä

Hankinta-asiakirjojen osoite (URL)

<https://tarjouspalvelu.fi/pohjois-pohjanmaanhyvinvointialue?id=594780&tpk=ae589b4f-4ea8-45bc-8ecc-3c2ebf975d63>

Hankinta-asiakirjojen saantia on rajoitettu

Ei

Verkko-osoite tarjousten, osallistumishakemusten tai vastausten toimittamiseksi

<https://tarjouspalvelu.fi/pohjois-pohjanmaanhyvinvointialue?id=594780&tpk=ae589b4f-4ea8-45bc-8ecc-3c2ebf975d63>

Hankinnan kohde

Nimi

Kotiin toimitettavien aterioiden tuottaminen

Ilmoituksen viite / diaarinumero

PPHVADno-2026-1824

Hankinnan kuvaus

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue kilpailuttaa kotiin toimitettavien aterioiden tuottamisen Oulun eteläisen kuntien alueella: Alavieska, Ylivieska, Nivala, Sievi, Reisjärvi, Kalajoki, Pyhäjoki, Raahe, Siikajoki, Merijärvi, Oulainen, Haapavesi, Haapajärvi, Pyhäjärvi, Pyhäntä ja Kärsämäki. Lisäksi optiona on mukana myös Siikalatva. Option käyttöönotosta ilmoitetaan erikseen kirjallisesti.

Kohteet sijaitsevat palvelukuvauksessa mainittujen kuntien alueella. Osoitetiedot ovat tammikuun 2026 aikaisia tietoja. Osoitetiedot toimitetaan erikseen pyydettyä tarjoajille, mikäli he haluavat hyödyntää niitä tarjouslaskennassa. Lisäksi tarjoaja voi pyytää listauksen alueen kotiaterioiden erityisruokavalioiden määristä. Pyyntö sähkösähköpostitse aila.kerosalo@pohde.fi.

Palvelu on kuvattu tarkemmin tarjouspyynnön liitteissä.

Tarjouspyynnössä ilmoitetut määrät ovat arvioituja hankintakauden (2 vuotta) määriä. Tilaaja ei sitoudu määriin, vaan ne voivat vaihdella.

Toimittajan vaihtuessa on tyypillisestä, että ateriamäärät voivat laskea ja tämä on tarjousta jättäessä hyvä huomioida. Asiakkaiden liikkuvuuteen vaikuttaa aterian laatu. Mikäli asiakas on tyytyväinen, hän jatkaa palvelua.

Kilpailutus tehdään liitteen E mukaisena "Sote- ja muut erityiset palvelut"-hankintana.

Pääasiallinen hankintalaji

Palvelut

Hankintasopimuksen, puitejärjestelyn, dynaamisen hankintajärjestelmän tai kelpuuttamisjärjestelmän (arvioitu) kesto

(Arvioitu) Ajanjakso

24 Kuukautta

Osia koskevat tiedot

Tämä sopimus on jaettu osiin

Ei

Menettely

Menettelyn tyyppi

Avoin menettely

Dynaaminen hankintajärjestelmä

Ei sovelleta

Puitejärjestely

Ei sovelleta

Menettelyn kuvaus

Hankinnasta julkaistaan avoin hankintailmoitus Hilmaan ja Tarjouspalveluun. Kaikki soveltuvuusvaatimukset täyttävät tarjoajat voivat jättää tarjouksen.

Tarjouspalvelun tiedot

Määräajat

Tarjousten, osallistumishakemusten tai kiinnostuksenilmaisujen vastaanottamisen määräaika *

1.6.2026 12:00:00

Tarjousten avaamisen päivämäärä ja kellonaika

1.6.2026 13:00:00

Aika, joka tarjousten on oltava voimassa niiden jättämiselle asetetusta määräajasta alkaen

6 kuukautta

Hankintaan liittyvien kysymysten määräaika

15.5.2026 12:00:00

Muut tiedot

Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä

Halvin hinta

Lisätiedot hankintaan liittyviin kysymyksiin

Lisätietokysymykset on lähetettävä Tarjouspalvelu-toimittajaportalissa. Samasta paikasta löytyvät myös lisätietokysymyksiin annetut vastaukset.

Lisätietokysymykset on esitettävä yksittäisinä erillisinä selkeinä kysymyksinä.

Tarjoajien tasapuolisen kohtelun varmistamiseksi tarjouspyyntöön liittyviin tiedusteluihin ei vastata puhelimitse tai muulla tavalla. Tarjoajilla on velvollisuus käydä katsomassa lisätietokysymykset ja niihin annetut vastaukset ja käyttää täsmennettyjä tietoja hyväksi tarjouksessaan.

Kysymykset käsitellään nimettöminä. Kysyjän nimeä tai muita tarjoajaa koskevia tietoja ei ilmoiteta kysymysten ja vastausten yhteydessä.

Tarjouksen tekemistä ja jättämistä koskevissa tietoteknisissä kysymyksissä ja ongelmatilanteissa tarjoajan on oltava yhteydessä Cloudia tukeen, puh +358 20766 1075 (tuki@cloudia.fi).

Liikesalaisuustietojen esittäminen kriteerikohtaisesti Tarjouspalvelussa sallittu

Kyllä

Muut ehdot

Ehdon nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus
Tarjouksen numero/tunnus	Syötettävä	
Sopimuskaudella asiakkuudesta vastaava(t) yhteyshenkilö(t) / edustaja(t) yhteystietoineen	Syötettävä	
Hankintasopimuksen sähköinen allekirjoittaminen	Valinta vaaditaan	
Jos kyllä		
Allekirjoittajan (allekirjoittajien) nimi, titteli, sähköpostiosoite ja matkapuhelinnumero	Syötettävä	
Jos ei		
Allekirjoittajan (allekirjoittajien) nimi, titteli, sähköpostiosoite.	Syötettävä	
PAKOLLISET VAATIMUKSET		
Tarjoaja on yksityinen elinkeinonharjoittaja, toiminimellä työskentelevä henkilö tai niin sanottu kevytyrittäjä.	Valinta vaaditaan	

Jos kyllä	
Yksityisellä elinkeinonharjoittajalla, toiminimellä työskentelevällä henkilöllä tai kevytyrittäjällä on voimassa oleva yrittäjäeläkevakuutus (YEL). YEL-todistus on toimitettava ennen sopimuksen allekirjoittamista hankintayksikölle. Sopimuskauden aikana todistus on toimitettava vuosittain helmikuun loppuun mennessä. <i>Vaatus koskee kaikkia alle 68-vuotiaita tarjoajia toiminnan laajuudesta riippumatta. Eläkevakuuttaminen koskee vielä sitä kuukautta, jolloin henkilö täyttää 68 vuotta.</i>	"Kyllä" vaaditaan
Tarjoaja vastaa itse sosiaaliturva-, eläke- ja muista lakisääteisistä maksuistaan ja veroistaan.	"Kyllä" vaaditaan
Tarjoaja toimittaa tilaajavastuulain (1233/2006) mukaiset selvitykset tarjouksen tekemisen yhteydessä. Lisäksi tarjoaja sitoutuu toimittamaan tilaajavastuulain mukaiset selvitykset myöhemmin sopimuskaudella vuosittain. <i>Laki edellyttää tilaajaa tarkistamaan, ja sopimuskumppania toimittamaan tilaajalle, enintään kolme kuukautta vanhat tiedot ja selvitykset, joita ovat:</i> <ul style="list-style-type: none">• <i>Selvitykset ennakonperintärekisteriin, työnantajarekisteriin ja arvonlisävelvollisten rekisteriin kuulumisesta.</i>• <i>Kaupparekisteriote.</i>• <i>Selvitykset verovelasta.</i>• <i>Selvitykset työntekijöiden eläkevakuutuksesta ja eläkemaksujen maksamisesta.</i>• <i>Selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista.</i>• <i>Selvitys työterveyshuollon järjestämisestä.</i>• <i>Rakennusalalla myös selvitys lakisääteisen tapaturmavakuutuksen ottamisesta.</i> <i>Dokumenteilta tarkistetaan myös mahdolliset yrityksen vastuuhenkilöiden liiketoimintakiellot. Sopimusta ei solmita sellaisen tahon kanssa, jonka lain vaatimilta selvityksiltä ilmenee yrityksen vastuuhenkilön liiketoimintakiello.</i> <i>Ulkomaalaisen tarjoajan on toimitettava kaikki edellä mainitut tiedot sijoittumisensa lainsäädännön mukaisella rekisteriotteella tai vastaavalla muulla todistuksella tai muulla yleisesti hyväksyttävällä tavalla.</i> <i>Jos tarjoaja on ulkomainen yritys, jolla on suomalainen Y-tunnus, tarjoajan on toimitettava lisäksi Suomesta saatavat selvitykset ennakonperintärekisteriin, työnantajarekisteriin ja arvonlisävelvollisten rekisteriin kuulumisesta sekä selvitys verovelasta.</i>	"Kyllä" vaaditaan
Tiedot löytyvät Luotettava kumppani -palvelusta tai vastaavasta.	Valinta vaaditaan
Jos kyllä	
Täydentäkää, mistä palvelusta.	Syötettävä
Jos ei	
Lataa yllä mainitut tilaajavastuulain mukaiset selvitykset tähän.	Lataus vaaditaan

Tarjoaja toimittaa hankintayksikön erillisestä pyynnöstä rikosrekisteriotteet alla kuvatun mukaisesti. "Kyllä" vaaditaan

Jos tarjoaja käyttää hankinnan toteuttamisessa voimavara-alihankkijaa, myös voimavara-alihankkija toimittaa rikosrekisteriotteet vastaavasti omalta osaltaan.

Hankintayksikkö voi varmistua rikosrekisteriotteiden perusteella siitä, ettei tarjoajaa rasita mikään hankintalain 80 §:n mukainen pakollinen poissulkemisperuste. Tarjoaja tilaa otteet Oikeusrekisterikeskukselta omalla kustannuksellaan. Otteet saavat olla korkeintaan 12 kuukautta vanhoja. Rikosrekisteriotteet voidaan pyytää hankintamenettelyn tai sopimuskauden aikana.

Rikosrekisteriotteet on toimitettava seuraavista henkilöistä:

- ehdokas tai tarjoaja itse (yhteisösakko);
- osakeyhtiön pää- tai toimitusjohtaja;
- osakeyhtiön varatoimitusjohtaja;
- yhteisön hallituksen puheenjohtaja;
- yhteisön hallituksen nimenkirjoittajat;
- yhtiön prokuristit;
- yhdistyksen puheenjohtaja;
- yksityinen elinkeinonharjoittaja;
- avoimen yhtiön yhtiömiehet;
- kommandiittiyhtiön vastuunalainen yhtiömies.

Otteet toimitetaan osoitteeseen:

*Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue
Konsernipalvelut / Hankintapalvelut
Katja Pietilä
PL 11, 90029 POHDE*

Jos rikosrekisteriote halutaan palautettavan, siitä tulee mainita rikosrekisteriotteen toimituksen yhteydessä. Muussa tapauksessa se hävitetään heti tarkistuksen jälkeen.

Vaihtoehtoisesti rikosrekisteriotteen voi toimittaa suojatulla sähköpostilla tai käydä näyttämässä paikan päällä taikka esittää Teams-palaverissa, jolloin siitä tulee sopia aika etukäteen.

Käyttääkö tarjoaja sopimuksen toteuttamisessa alihankkijoita tai voimavara-alihankkijoita? Valinta vaaditaan

Alihankkija tarkoittaa tarjoajan sopimuskumppania, joka osallistuu konkreettisesti tavarain tai palvelun tuottamiseen. Esimerkiksi palveluntarjoajan tavarantoimittajan tai tilintarkastusyhteisön kaltaisia yhteistyökumppaneita ei katsota alihankkijoiksi. Myöskään tavanomaisia kuljetuspalveluita tuottavaa yritystä ei pidetä alihankkijana.

Voimavara-alihankkija tarkoittaa tarjoajan alihankkijaa, joka osallistuu hankinnan toteuttamiseen ja lisäksi jonka voimavaroja tarjoaja käyttää tarjouspyynnön soveltuvuusvaatimusten täyttämiseksi. Tällöin tarjoaja vetoaa esimerkiksi tarjouspyynnön mahdollisten referenssejä, ammatillista pätevyyttä tai taloudellista tilannetta koskevien vaatimusten täyttämiseksi voimavara-alihankkijan referensseihin, ammatilliseen pätevyyteen tai taloudelliseen tilanteeseen.

Jos kyllä

Lataa täydennetty liite "Alihankkijat" tähän.

Lataus vaaditaan

Tarjous annetaan ryhmittymänä.

Valinta vaaditaan

Jos kyllä

Jos Toimittaja on ryhmittymä, ryhmittymän muodostavat yritykset vastaavat yhteisvastuullisesti sopimusvelvoitteiden täyttämistä. Tämä tarkoittaa esimerkiksi sitä, että jos yksi tai useampi ryhmittymään kuuluva yritys rikkoo sopimusta, on hankintayksiköllä oikeus vaatia sopimuksenmukaisen velvollisuuden täyttämistä tai sopimusrikkomuksesta johtuvaa vahingonkorvausta tai sopimussakkoa miltä tahansa ryhmittymään kuuluvalta yritykseltä ja kyseinen yritys on tällöin velvollinen vastaamaan sopimusvelvoitteista omalta ja muiden ryhmittymään kuuluvien yritysten osalta. Sopimusrikkomusten seurauksia laskettaessa ryhmittymä katsotaan yhdeksi oikeushenkilöksi siten, että esimerkiksi sopimuksenmukainen viivästyssakko peritään vain kertaalleen.	"Kyllä" vaaditaan
Lataa täydennetty liite "Ryhmittymä" tähän.	Lataus vaaditaan
Jokaisen ryhmittymän jäsenen pitää täyttää omalta osaltaan ESPD-lomake.	
Henkilötietojen käsittelyn osalta tarjoaja noudattaa liitteenä olevia tietosuojasiakirjojen ehtoja.	"Kyllä" vaaditaan
MUUT EHDOT	
Tarjouksen on oltava suomenkielinen.	
Tarjouksen tekemisestä, esittelystä tai muusta menettelyyn osallistumisesta ei makseta tarjoajille korvausta.	
Hankintayksikkö soveltaa hankinnassa hankintalain (1397/2016) 96 §:ää. Hankintayksikkö voi siten hylätä hankinnan laatuun ja laajuuteen nähden hinnaltaan tai kustannuksiltaan poikkeuksellisen alhaisen tarjouksen, jos tarjoajan antama selvitys ja muu toimitettu näyttö ei tyydyttävästi selitä tarjottujen hintojen tai kustannusten alhaista tasoa.	
Jos sopimuskauden aloitus viivästyy suunnitellusta muutoksenhaun vuoksi, siirretään sopimuskausi kokonaisuudessaan eteenpäin, kunnes sopimus voidaan tehdä. Sopimuskauden pituus siis säilyy ennallaan.	
Tarjoaja on tutustunut tässä tarjouspyynnössä, sopimusluonnoksessa ja niiden liitteissä esitettyihin ehtoihin ja sitoutuu niihin.	"Kyllä" vaaditaan
<i>Tarjoajan omia, tarjouspyynnöstä poikkeavia ehtoja ei hyväksytä.</i>	
Palveluun liittyvät vaatimukset	
Toiminnassa käytetään vähintään EURO 6-päästövaatimusten mukaisia autoja.	"Kyllä" vaaditaan
Jos kyllä	
Tarjoukseen voi liittää selvityksen käytettävästä kalustosta tai selvitys on annettava ennen sopimuksen allekirjoittamista.	
Palvelu tuotetaan palvelukuvausten, liitteiden ja sopimuksen mukaisesti.	"Kyllä" vaaditaan
Alla pyydettyjen liitteiden koko on enintään 2 kpl A4, Calibri, fonttikoko 11.	
Kotiin toimitettavien aterioiden haltuunotto suunnitelma.	
Tarjoajalla on olemassa yksityiskohtainen prosessikuvaus kilpailutettavan palvelun haltuunotto suunnitelmasta. Haltuunotto suunnitelman tulee sisältää vähintään palvelukuvauksessa mainitut asiat.	"Kyllä" vaaditaan

Tarjoajan haltuunotto suunnitelman prosessikuvaus. Kuvauksen tulee sisältää vähintään tiedot siitä, kuinka haltuunotto toteutetaan konkreettisesti kilpailutettaviin kohteisiin, haltuunoton aikataulu, mitä tapahtuu ennen aloitusta ja aloituksen jälkeen. Liite nimettävä "Haltuunotto suunnitelma".	Lataus vaaditaan
Tarjoajalla on laadittu suunnitelma poikkeustilanteita varten.	"Kyllä" vaaditaan
Lyhyt kuvaus miten tarjoaja huomioi poikkeustilanteet. Liite nimettävä "Poikkeustilannesuunnitelma".	Lataus vaaditaan
Tarjoajalla on kirjallinen vastuullisuussuunnitelma.	"Kyllä" vaaditaan
Kuvaus yrityksen vastuullisuussuunnitelmasta, miten huomioidaan ympäristövaikutukset ja sosiaaliset vastuut kilpailutettavissa kohteissa. Liite nimettävä "Vastuullisuussuunnitelma".	Lataus vaaditaan
Asiakkuudenhoitosuunnitelma	
Tarjoaja seuraa säännöllisesti asiakastyytyväisyyttä sopimuskauden aikana.	"Kyllä" vaaditaan
Palvelun laadunvalvonnasta vastaa ensisijaisesti tarjoaja. Tarjoajalla on dokumentoitu laadunseurantaprosessi.	"Kyllä" vaaditaan
Kuvaus tarjoajan laadunseurantaprosessista. Kuvauksen tulee sisältää vähintään tiedot, kuinka päivittäistä laatua valvotaan ja johdetaan toimipisteessä. Prosessissa kuvattu a) omavalvonnassa käytetyt menetelmät ja toimintatavat sekä miten laatua raportoidaan asiakkaalle /tilaajalle b) organisaation roolit päivittäisessä laadunseurannassa c) miten tarjoaja varmistaa tarjouspyyntöasiakirjoissa sovitun puhtaustason toteutumisen ja yhteisen näkemyksen loppuasiakkaan kanssa. Liite nimettävä "Laadunseurantaselvitys".	Lataus vaaditaan
Asiakaspalaute- ja reklamaatiojärjestelmä	
Tarjoajalla on asiakaspalaute- ja reklamaatiojärjestelmä	"Kyllä" vaaditaan
Kuvaus tarjoajan asiakaspalaute- ja reklamaatioprosessista. Kuvauksen tulee sisältää vähintään tiedot, miten tarjoaja käsittelee Tilaajan tekemät asiakaspalautteet. Prosessissa kuvattu a) palautekanavat b) miten palautteet dokumentoidaan ja raportoidaan Tilaajalle c) miten henkilökunta voi antaa spontaania palautetta Toimittajalle d) miten annettuja palautteita hyödynnetään toiminnan kehittämisessä. Liite nimettävä "Selvitys asiakaspalaute- ja reklamaatioprosessista".	Lataus vaaditaan
Toiminnanohjausjärjestelmä	
Tarjoajalla tulee olla Web-pohjainen tilausjärjestelmä. Järjestelmän on täytettävä seuraavat vaatimukset: • Järjestelmän käyttöyhteyden tulee olla salattu (https). • Järjestelmän käyttö edellyttää käyttäjätunnusta ja salasanaa. • Järjestelmä on suojattu siten, etteivät asiakastiedot ole muiden kuin asiakkaan itsensä, tilaajan ja tarjoajan henkilöstön käytössä. • Järjestelmää voidaan käyttää selaimella ja mobiilisovelluksella.	"Kyllä" vaaditaan

Kuvaus yrityksen käytössä olevasta toiminnanohjausjärjestelmästä sekä keskeiset osa-alueet, jotka tuovat lisäarvoa Tilaajan edustajalle sekä loppuasiakkaalle toimialan ympäristöön. Liite nimettävä "Toiminnanohjausjärjestelmä".

Lataus vaaditaan

Omavalvontasuunnitelma

Kilpailutuksen voittanut tarjoaja esittelee esimerkin omavalvontakansiosista Tilaajalle ennen sopimuksen mukaisen palvelun käynnistymistä. Tarjoaja vastaa tietojen päivittämisestä sopimuskauden aikana.

"Kyllä" vaaditaan

Hankinnan kohteen kriteerit

Kotiin toimitettavat ateriat: Alavieska, Ylivieska, Nivala, Sievi, Reisjärvi, Kalajoki, Pyhäjoki, Raahe, Siikajoki, Merijärvi, Oulainen, Haapavesi, Haapajärvi, Pyhäjärvi, Pyhäntä ja Kärsämäki. Optiona Siikalatva.

**Kotiin toimitettava ateria, hinta / ateria
(arvioitu määrä on 24 kk)**

Hankittava määrä: 408000 kpl (EUR / kpl)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Pikatilaus, ateriahinta + pikatilauslisä yhteensä

Hankittava määrä: 100 kpl (EUR / kpl)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Muut tiedot

Hankintayksikön esittely

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue (Pohde) on yksi Suomen laajimmista hyvinvointialueista. Vastaamme noin 416 000 asukkaan hyvinvoinnista, terveydestä ja turvallisuudesta Pohjois-Pohjanmaalla. Pohteella on töissä lähes 18 500 osaajaa.

Pohteella sijaitsee yksi Suomen viidestä yliopistosairaalasta, Oulun yliopistollinen sairaala (OYS). Rakennamme maailman älykkäintä sairaalaa palvelemaan niin alueemme asukkaita kuin ympäröiviä hyvinvointialueitakin.

Pohteen alue muodostuu seuraavista 30 kunnasta: Alavieska, Haapajärvi, Haapavesi, Hailuoto, Ii, Kalajoki, Kempele, Kuusamo, Kärsämäki, Liminka, Lumijoki, Merijärvi, Muhos, Nivala, Oulainen, Oulu, Pudasjärvi, Pyhäjoki, Pyhäjärvi, Pyhäntä, Raahe, Reisjärvi, Sievi, Siikajoki, Siikalatva, Taivalkoski, Tyrnävä, Utajärvi, Vaala ja Ylivieska.

Tarjouksen/hakemuksen lähettäminen

Tarjoukset on lähetettävä sähköisesti Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalissa.

Hylkäämisperusteet

Tarjoaja, jota rasittaa hankintalain 80 §:n mukainen pakollinen poissulkemisperuste, suljetaan tarjouskilpailusta. Hankintayksiköllä on mahdollisuus sulkea tarjouskilpailusta tarjoaja, jota rasittaa hankintalain 81 §:n mukainen hankinnanvarainen poissulkuperuste. Tarjoajalla, jota rasittaa pakollinen tai hankinnanvarainen poissulkemisperuste, on oikeus esittää hankintayksikölle näyttöä luotettavuudestaan.

Asiakirjojen julkisuus

Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999, julkisuuslaki) määrittää asiakirjojen julkisuuden. Jos tarjoajan tarjousasiakirjat sisältävät liike- ja ammattisalaisuuksia, ne on ilmoitettava erillisellä, salassa pidettäväksi merkityllä liitteellä.

Vertailuhinta ei voi olla salassa pidettävä liike- tai ammattisalaisuus.

Mahdolliset julkisuuslain mukaiset tietopyynnöt on toimitettava kirjallisesti hyvinvointialueen kirjaamoon.

Päätöksenteon perusteet

Hankintapäätös tehdään yhdelle toimittajalle halvimman kokonaishinnan perusteella.

Kotiin toimitettavien aterioiden kokonaishinnassa huomioidaan kotia-aterian hinta ja pikatilaus ateriahint+pikatilauslisä.

Liitteet ja linkit

Liitteet

Liite 1 Henkilötietojen käsittelyn ehdot.docx
Liite 1.1 Henkilötietojen käsittelytoimien kuvaus.docx
Liite 1.2 Rekisterinpitäjän ohjeet Käsittelijälle.pdf
Liite 1.3 Henkilötietojen siirto EU ETAn ulkopuolelle.docx
Liite 1.4 Ilmoitus henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta.docx
Liite 2 Code of Conduct - vastuullisuuden vähimmäisveloitteet_Pohde.pdf
Liite 3 Palvelukuvaus kotiin toimitettavien aterioiden tuottamisesta.pdf
Liite 4 Laskutusosoite ja laskutusohje.docx
Sopimusluonnos.pdf
JYSE 2025 Palvelut.pdf
Tarjouspyynnön liite Alihankkijat.xlsx
Tarjouspyynnön liite Ryhmittymä.xlsx
espd_594780.pdf